

ZILL-doelen schrijfpakket 'De ettertjes'

Code	omschrijving	LESSEN IN SCHRIJFPAKKET										5-MO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
TOsn1	Een schriftelijke boodschap verwerken • 9-12j Verwerken van informatie uit verschillende boodschappen door de informatie te vergelijken de volgorde van belangrijkheid te bepalen de informatie te schematiseren	X										
TOsn3	Een schriftelijke boodschap overbrengen • Zich expressief uiten (over gevoelens, gedachten, meningen, fantasieën) • 9-12j Schrijfgemak ervaren • 9-12j Boodschappen schrijven met • gepaste woordkeuze en correcte zinsbouw • inhoudelijke samenhang • beeldende elementen ter ondersteuning van de boodschap			X	X		X		X			X
	• 9-12j Steeds complexere boodschappen voor een gevarieerd lezerspubliek (zichzelf, leeftijdsgenoten en vooral bekende volwassenen) schrijven: • onderwerpen uit de leefwereld • abstracte schoolse en zakelijke onderwerpen • bekende of behandelde onderwerpen uit de ruimere omgeving			X			X	X				
	• 9-12j Schrijven ervaren als een proces van oriënteren, plannen, formuleren, reviseren en reflecteren			X		X	X		X			
	• 9-12j Met hulp van de leraar schrijfstrategieën steeds strategischer inzetten: • verschillende bronnen raadplegen • materiaal selecteren en ordenen • schrijfdoel, schrijfpubliek, tekstsoort of teksttype van tevoren bepalen			X		X		X	X			

	• schrijfproducten reviseren • gebruikmaken van een kijkwijzer of een plannetje bij de voorbereiding • reflecteren op het schrijfproduct en schrijfproces • reflecteren op de gebruikte schrijfstrategieën • ...											
TOsn4	Bij het schrijven aandacht besteden aan zins- en tekststructuur, lay-out en beeldende elementen, leesbaarheid, spelling en interpunctie • 9-12j Aandacht besteden aan de structuur van de boodschap: • toepassen van inzichten over zins- en tekststructuur in eigen boodschappen • feedback geven aan klasgenoten over zins- en tekststructuur van hun boodschappen • aanpassen van eigen boodschappen a.d.h.v. inzichten over zins- en tekststructuur na het krijgen van feedback					X		X	X			
	• 9-12j Aandacht besteden aan lay-out en beeldende elementen: • ontdekken welke invloed lay-out en beeldende elementen hebben bij verschillende tekstsoorten en teksttypes of bij een verschillend lezerspubliek • toepassen van inzichten over de rol van lay-out en beeldende elementen in eigen boodschappen • feedback geven aan klasgenoten over lay-out en beeldende elementen in hun boodschappen • aanpassen van eigen boodschappen a.d.h.v. inzichten over lay-out en beeldende elementen na het krijgen van feedback								X			
	• 9-12j Aandacht besteden aan spelling en interpunctie: • toepassen van inzichten over spelling en interpunctie • feedback geven aan klasgenoten over spelling en interpunctie					X		X				

	• Teksten, tekststructuren en alfabetische ordening > 6-9j Samenhang in de structuur van de boodschap onderzoeken: • inleiding, midden en slot, en daarbij de termen 'inleiding', 'midden' en 'slot' kennen en gebruiken • titel en kopje, en daarbij de termen 'titel' en 'kopje' kennen en gebruiken • hoofdstukken, en daarbij de term 'hoofdstuk' kennen en gebruiken		X									
	• Teksten, tekststructuren en alfabetische ordening > 9-12j Niet-talige aspecten van structuur in de boodschap onderzoeken: • alinea, en daarbij de term 'alinea' kennen en gebruiken • lay-out van de tekst, en daarbij de term 'lay-out' kennen en gebruiken • het gebruik van cursief en vetjes, en daarbij de termen 'cursief' en 'vetjes' kennen en gebruiken		X						X			
	• Spelling en interpunctie > 4-12j Onderzoeken op welke manier hulpmiddelen voor spelling (zoals woordkaarten, schema's, algoritmes, spellingcorrector ...) nuttig kunnen zijn bij correct schrijven - hulpmiddelen voor spelling gebruiken					X						
TOtn1	Met hulp van de leraar of met ondersteuning van een schema de doeltreffendheid van eigen taalgebruik en taalgebruik van anderen in betekenisvolle situaties onderzoeken aan de hand van de vragen van het communicatiemodel.	X	X		X							
MEge1	De eigenheid en mogelijkheden van verschillende mediamiddelen en hun toepassingen ontdekken en begrijpen • 9-12j Ervaren hoe snel mediamiddelen en hun toepassingen (in het bijzonder ICT) evolueren - de nieuwe mogelijkheden benutten - de eigenheid en de mogelijkheden van media(middelen) en hun combinaties illustreren					X			X			
MEva1	Technische en instrumentele computervaardigheden ontwikkelen								X			

	• 10-12j Een tekst efficiënt opmaken met oog voor: kleur, lettergrootte, vet, cursief, opsommingstekens, uitlijning ...											
SErv3	Samenwerken met anderen en zo bijdragen aan het realiseren van een gemeenschappelijk doel • 10-12j Als objectieve waarnemer verschillende gezichtspunten van groepsleden opnemen - verschil van mening accepteren - tot een compromis komen door verschillende oplossingen samen te voegen - de groep stimuleren en motiveren		X	X								X
	• 10-12j Weten waar en wanneer samenwerken aangewezen is - een goede balans tussen zelfstandig werk en samen werken vinden		X									
IVoz2	Creatief denken en daarbij nieuwe paden durven bewandelen • 4-12j De vindingrijkheid van anderen ervaren - meegaan in de creativiteit van anderen - observeren hoe anderen creatief te werk gaan - eigen creatieve oplossingen bedenken voor kleine problemen	X		X					X			X
	• 6-12j Interesse tonen voor het creatief denken en handelen van anderen - zich laten inspireren door de vindingrijkheid van anderen - erop gericht zijn om aan gewone situaties iets creatiefs toevoegen vanuit de eigen creativiteit	X										
IVoc3	Onderzoeksvragen formuleren, naar een antwoord zoeken en bevindingen formuleren • 7-12j Onderzoekend leren : zich laten inpalmen door nieuwe dingen uit de omgeving - onderzoeksvragen stellen - een onderzoeksuitkomst voorspellen - een onderzoeksstrategie bedenken en uitvoeren - experimenteren en exploreren - onderzoeksresultaten en bevindingen bundelen - verslag uitbrengen en een conclusie formuleren, een antwoord op de onderzoeksvraag geven - over het onderzoek en de resultaten en bevindingen ervan met anderen communiceren - met de resultaten en bevindingen aan de slag gaan		X									
IVoc4	Alleen en met anderen kritisch reflecteren op ervaringen en bevindingen en daaruit leren				X			X				

	• 8-10j Vertellen waarom iets wel of minder goed ging en hoe men al dan niet rekening heeft gehouden met eerdere ervaringen - op basis van reflectie de eigen planning en uitvoering van taken evalueren											
	• 10-12j Een vooropgestelde planning of aanpak bijsturen waar nodig - voorbereiding en prioritering van taken beoordelen en eruit leren voor de volgende keer - de eigen werkstijl aanpassen waar nodig op basis van de aan de taak gestelde eisen van uitvoering - inschatten wat nodig is aan kennis, vaardigheden en inzichten om een taak uit te voeren - met anderen bespreken hoe men iets heeft aangepakt en samen suggesties formuleren voor inhoudelijke en procesmatige aanpassingen					X		X				
IVzv5	Op een constructieve manier met feedback omgaan • 8-12j Taakgebonden feedback geven aan en ontvangen van leeftijdsgenoten				X			X				
	• 8-12j De eigen en andermans inspanning inschatten en waarderen				X			X	X			
	• 8-12j Gepast reageren op feedback - op basis van waardevolle feedback het eigen handelen evalueren en (pro-actief) bijsturen					X			X			